

証 明 書 発 行 願



* 学割証明書	通	* 在学(在職)証明書	通	
* 通学証明書	通	* 卒業(見込)証明書	通	
* 成績証明書	通	* その他()	通	
使用目的・提出先		目的	提出先	
該 当 者	氏 名	生年月日	年 月 日生 才 男・女	
	現住所	〒 _____ Tell _____		
	在校生は 記入下さい	学年・組等	学年 組	生徒証明書番号 第 号
		通学・学割証明の場合記入してください	使用区間	駅から 駅まで
		使用期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで	
卒業生は 記入下さい	卒業年次			
	卒業時住所: (現住所と同じ場合記入不要)			
<p>上記のとおり証明書の発行をお願いします。</p> <p style="margin-left: 200px;">年 月 日</p> <p style="margin-left: 200px;">申 請 者 (保 護 者)</p> <p style="margin-left: 200px;">住 所</p> <p style="margin-left: 200px;">電 話 番 号</p> <p style="margin-left: 200px;">※申請者が卒業生等の場合は、身元を確認できる証明書をご呈示下さい。</p>				

* 太枠の中だけご記入下さい。

<p>学校使用欄</p> <p>上記のとおり依頼がありましたので 別紙のとおり発行します。</p> <p>発行番号第 _____ 号</p> <p>発行日: . . .</p> <p>確認書類: 免許証 その他()</p>	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 2px;">校 長</th> <th style="padding: 2px;">副校長</th> <th style="padding: 2px;">主 幹</th> <th style="padding: 2px;">担 任</th> <th style="padding: 2px;">事 務</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	校 長	副校長	主 幹	担 任	事 務						<p>受付印</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: auto; border-radius: 50%;"></div>
校 長	副校長	主 幹	担 任	事 務								